

Processo Seletivo de Bolsistas – CNPq e SEBRAE/ES – 01/2020

Edital 01 de 18/11/2020

**CONVOCAÇÃO PARA A REALIZAÇÃO DA 2ª ETAPA: ENTREVISTA INDIVIDUAL POR
COMPETÊNCIAS – ORIENTADOR**

A organização deste processo seletivo, no uso de suas atribuições, publica a presente convocação para a realização da 2ª etapa para ORIENTADOR, nos seguintes termos:

Data da realização da Entrevista Individual por Competências - Orientador: 16 DE DEZEMBRO DE 2020, tendo o acesso liberado para a sala de entrevistas, conforme horários estabelecidos abaixo:

ORIENTADOR			
CANDIDATO	DOCUMENTO	INSC.	HORÁRIO OFICIAL DE BRASÍLIA
ADALBERTO AMORIM PINHEIRO	23070	1153	10h00
ADELSON PEREIRA DO NASCIMENTO	4410915	1151	10h30
ADRIANA FIOROTTI CAMPOS	1184955	1183	11h00
ALDOMAR NASCIMENTO JUNIOR	01478667420	1181	11h30
CAROLINA FIGUEIREDO COLLELA	347716696	1067	14h00
GIULIANA BRONZONI LIBERATO	1194298	1049	14h30
POLIANA BELISÁRIO ZORZAL	1829946	1186	15h00
RENAN FRAGA BARCELLOS	1120042	1012	15h30
SÉRGIO ADRIANY SANTOS MOREIRA	1836311	1164	16h00

Informações gerais:

O candidato deverá acessar o link <https://www.yealinkmeeting.com/portal/pc/Download>, realizar o Download do Yealink Meeting no equipamento (notebook ou computador desktop) onde será realizada a prova e efetuar o registro (cadastro), **utilizando o mesmo endereço de e-mail fornecido na inscrição no site da RBO**. Recomendamos que esse procedimento seja realizado com bastante antecedência, visto que o acesso e permanência na sala de reunião do Yealink Meeting criada pela RBO, durante toda a realização das provas, é obrigatório, sob pena de exclusão do certame.

Até o dia 15 de dezembro de 2020, o candidato receberá, por e-mail, o link da sala de reunião (sala de entrevista on-line) e o link de acesso, login e senha para a realização da prova.

Em **16 de dezembro de 2020**, o candidato deverá acessar a sala de reunião (sala de prova on-line) que será aberta a partir das **9h30** (horário de Brasília/DF). É recomendável que o candidato acesse a sala com antecedência, para receber as instruções que serão fornecidas antes do início da entrevista.

- Ao acessar a sala de reunião o candidato deverá manter o microfone e a câmera abertos em tempo integral, até o término de sua entrevista, sob pena de eliminação do certame.
- Considerando a possibilidade de incompatibilidade de sistemas, o acesso à sala de reunião (acesso à sala de entrevista on line) deverá ser realizado notebook ou computador desktop e não por aparelhos celulares ou tablets. O equipamento utilizado deverá ter, obrigatoriamente, câmera e microfone habilitado e em perfeito funcionamento.

O navegador utilizado para a realização da prova deverá ser Google Chrome, com bloqueio de pop-ups;

Para a realização da entrevista o candidato deverá garantir que sua internet esteja estável. É sugerida a velocidade mínima de internet de 5mbps;

O local para a realização da entrevista deverá ser tranquilo, sem ruídos e bem iluminado, sendo vedada a presença de outras pessoas no mesmo recinto;

O candidato será monitorado durante toda a entrevista, não sendo permitida a saída da aba do navegador que estiver usando para realizar a entrevista. Caso seja detectado a saída da aba de navegação do sistema de provas por 3 vezes ou por mais de 30 segundos, o candidato será automaticamente eliminado do certame;

Para realizar a prova com mais segurança, é necessário que o navegador seja mantido com apenas uma aba, sendo desabilitada a proteção de tela e demais programas que possam ser acionados durante a realização da entrevista, exceto a aba do Yealink Meeting, cujo funcionamento é obrigatório desde o início da entrevista até seu término. ATENÇÃO: A única aba que o candidato deverá acessar durante a entrevista, é a da respectiva entrevista. Acessos indevidos durante as provas, poderá implicar na eliminação do candidato.

Será, ainda, eliminado do certame o candidato que:

- Estiver com outra(s) pessoa(s) no mesmo ambiente (cômodo) onde a prova está sendo realizada;
- Realizar a entrevista em local com televisão, rádio, celulares e outros equipamentos eletrônicos ligados, que não seja o computador/ notebook de realização da prova;
- Olhar para baixo e para os lados de forma constante;
- Realizar a entrevista em local com ruídos que impossibilitem a gravação do áudio;
- realizar a entrevista de fone de ouvido, óculos escuros, boné, chapéu, lenço ou qualquer outro acessório que cubra a face, a boca e/ou as orelhas. Não é permitido, ainda, realizar as provas de posse de outros aparelhos eletrônicos (agenda eletrônica, bip, gravador, telefone celular, smartphone, palmtop, etc.), ou mantê-los próximos;
- Comunicar-se com outros candidatos ou com terceiros;
- Durante a realização da prova, realizar consulta de qualquer espécie, desabilitar a câmera ou o áudio do candidato por qualquer motivo, sair do candidato de frente da câmera, utilizar-se de outros materiais e equipamentos além do mouse e o teclado conectados ao computador

utilizado para a entrevista, bem como ausentar-se da prova, inclusive para a utilização de sanitários.

IMPORTANTE: Após o acesso à sala de reunião (sala de entrevista on-line), o candidato não deverá sair dela até o término de sua entrevista, que será indicado pelo entrevistador, sob pena de eliminação, salvo em casos comprovados de falha rápida de conexão.

Iniciada a entrevista, nenhum candidato poderá levantar-se de frente do equipamento de onde é realizada a prova on-line antes de decorrida 15 (quinze) minutos do início da entrevista, sob pena de eliminação.

E para que chegue ao conhecimento dos interessados, é expedido o presente Edital.

Vitória, 10 de dezembro de 2020.

SEBRAE/ES